



**Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármesterétől**

4800 Vásárosnamény, Tamási Á. u. 1.

Telefon: +36/45/470-022 Fax: +36/45/470-652

e-mail: [hivatal@vasarosnameny.hu](mailto:hivatal@vasarosnameny.hu)

honlap: [www.vasarosnameny.hu](http://www.vasarosnameny.hu)

Szám:3435-1/2017.

Készítette: Iványi Tamás a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója/

Fejes Csilla a Városi Könyvtár szakmai vezetője/

Szabóné Széles Erzsébet ügyintéző/Hatósági Csoport/Önkormányzati Osztály

A beszámoló elfogadásához egyszerű többség szükséges!

**B E S Z Á M O L Ó**  
- a Képviselő-testülethez -

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ tevékenységéről, működési feltételeiről**  
(Készült: a Képviselő-testület 2017. április 27-i ülésére)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. évi munkatervében áprilisban tűzte napirendre a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámoló megtárgyalását.

Az intézmény vezetője elkészítette a beszámolót, mely az előterjesztés mellékletét képezi a határozati javaslattal együtt.

*Az előterjesztést az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 49. § (2) bekezdése alapján a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság véleményezi.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és a mellékletét képező határozati javaslatot fogadja el.

Vásárosnamény, 2017. április 18.



  
Filep Sándor  
polgármester

*"Határozati javaslat"*  
**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**.../..... (.....) önkormányzati határozata**

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület:

**„A” változat:**

Megtárgyalta és elfogadja a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámolót.

**„B” változat:**

Megtárgyalta és a következő módosításokkal fogadja el a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi tevékenységéről és működésének feltételeiről szóló beszámolót:

.....  
.....

A határozatot kapják:

- 1) Polgármester, Jegyző (helyben),
- 2) Önkormányzati Osztály Vezetője (helyben),
- 3) Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ igazgatója (helyben),
- 4) Irattár.

Ellenőrizte:

*Feketéné*

.....  
Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

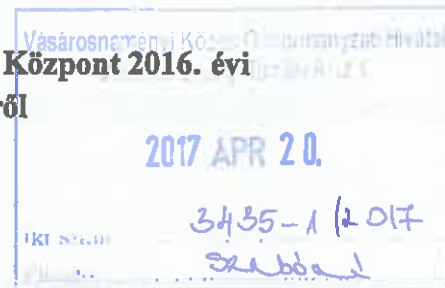
Vásárosnamény, 2017. április 18.



*Feketéné*

.....  
Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző

**Beszámoló a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2016. évi  
tevékenységéről és működésének feltételeiről**



**Tisztelt Képviselő-testület!**

A beszámoló a kialakult gyakorlat szerint úgy készült, hogy abban elkülönítetten szerepel a Városi Könyvtár beszámolója, melyet Fejes Csilla, a könyvtár szakmai vezetője készített.

Az integrált intézmény két szakterülete, a Városi Könyvtár és a Művelődési központ szakmailag autonóm módon végzi tevékenységét.

Egységesen zajlik az iktatás, a személyi anyagok kezelése, tárolása, a gazdálkodás, elszámolás, számlázás. Könyvtár külső könyv-lerakatát a Szilva Fürdőből a Művelődési Központba, a valamikori Zeneiskola két termébe telepítettük át. Ugyancsak összehangoltan történik a pályázatok kezelése.

Sok szakmai program együttműködéssel valósul meg, így könyvbemutatók, író-olvasó találkozók, vagy az Esze Támás születésének 350. évfordulója alkalmából rendezett vetélkedő, illetve a győztes csapatok számára szervezett kárpátaljai történelmi túra. Terveink között szerepel a Szent László évhez kapcsolódó hasonló rendezvény megszervezése. Az együttműködés kiemelt terepe volt a Beregi Ünnepi Hét közös szervezése, lebonyolítása, és folyamatos az együttműködés a városi újság szerkesztésében is.

Az integrált intézmény működési kereteinek pontosabb meghatározásához szükség lenne egy jól előkészített megállapodásra az érintettek – Önkormányzat, KLIK, Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, a két tagintézmény, a Balázs a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ – bevonásával, amely pontosan rögzítené a feladatok, kötelezettségvállalások felosztását az érintettek között. Az mindenesetre elmondható, hogy az elvégzendő feladatokat a status quo alapján eddig mindig sikertült megnyugtató módon megoldani.

## **I. Művelődési Központ**

### **Személyi feltételek:**

A Művelődési Központban az állandó dolgozói létszám 6 fő, ebből – az igazgatót is beleértve – hárman foglalkoznak művelődésszervezéssel. A három beosztott művelődésszervező közül az egyik a vitkai, a másik gergelyugornyai városrészben is ellátja a szervezési feladatokat, a harmadik vezeti az önkormányzati pályázatból megvalósult IFI-klubot is.

Egy fűtő-karbantartó és egy takarító tartozik még a határozatlan idejű kinevezettek közé. Részmunkaidőben – vállalkozóként – látja el feladatát a fény- és hangtechnikus, illetve tiszteletdíjasként a dekorátor.

Különböző közcélú támogatási formákban két takarító és hét további közfoglalkoztatott segítette még a munkánkat, ebből az elmúlt évben hárman az EMMI-vel kötött szerződés alapján kulturális közfoglalkoztatotti program keretében. Nyári időszakban – egyhónapos időtartamra – diákmunkások is dolgoztak az intézményben.

**Tárgyi feltételek:**

Az épület állaga, műszaki állapota nem egységes. Vannak jó állapotban levő részek. Ilyen például a felújított színházterem, amely a nem tökéletes megoldásokból eredő hibákat leszámítva jó színvonalúnak mondható. Változatlanul a fűtés konstrukciós hibája, valamint a légkondicionálás hiánya okoz problémát. Modernizálásra, fejlesztésre szorulna az elavult színpadtechnika, illetve az öltözők, és nagyon hiányzik egy egyszerű felvonó a díszletezéshez. Komoly előrelépést jelentett viszont a nyílászáró-csere és hőszigetelés, melynek hatása a fűtési szezonban jelentősen érezhető volt. Gondot okoz viszont, hogy az átadáskor jelzett hibák, hiányosságok orvoslása mindeközéig nem történt meg.

Az elektromos rendszerünk állapota jelent még problémát: az épület teljes átvezetékelésére, valamint a fényforrások modernizálására volna szükség.

A fény- és hangtechnikát sikerül jó színvonalon tartani, évente az ún. érdekeltség növelő pályázat keretében, a fenntartó által biztosított önerővel némi fejlesztésre is módunk van..

A bútorzat nagy része elhasználódott, cseréire szorulna.

**Informatikai ellátottság:**

Három állomáshellyel működtetett e-pontunkat új számítógépekkel kellene felszerelni, a jelenlegiek már nem igazán alkalmasak az internetezni vágyók elfogadható szintű kiszolgálására. Egyéb számítógépeink is rendkívül elavultak. Benyújtottunk egy EFOP-os pályázatot, ennek kedvező elbírálása esetén lenne módunk fejlesztésre.

**Gazdálkodás:**

Az intézmény gazdálkodása kiegyensúlyozott.

A bevételek nagyjából a helyiségek bérbeadásából, kisebb mértékben jegybevételekből, pályázati forrásokból, hirdetési díjakból származnak.

**Regionalitás:**

A Művelődési Központ hajdan járási feladatokat volt hivatott ellátni, és bár jelenleg tevékenységünk Vásárosnaményra korlátozódik, továbbra is adottságnak tekintjük, hogy az egész beregi régióra hatással van a város, ezen belül a Művelődési Központ kulturális tevékenysége. A közönségszervezésnél komolyan számolunk a környező települések lakosságával, ezért kb. 30 település oktatási intézményeivel, önkormányzatával, művelődés-szervezőjével állunk kapcsolatban. A spontán működő kapcsolatokat igyekszünk formalizálni, minél hatékonyabbá tenni, ezért dolgozunk egy jól szervezett, élő kistérségi kulturális hálózat kialakításán. ennek a folyamatnak a következő állomása egy – az NKA pályázati támogatásával megvalósuló – kistérségi konferenciát rendezünk májusban.

**Rendezvények:**

Hagyományosan szervezünk felnőtt színházi bérletes sorozatot névadónk, a Balázs József nevével. Rendszeresen a gyermekszínházi előadások a város és a kistérség iskolái, óvodái részvételével.

A Filharmónia megyei irodájával, és a Lónyay Menyhért Baptista Szakgimnázium és Szakközépiskolával együttműködve ifjúsági komolyzenei bérletsorozatunk is van.

A Szabolcs Cinema Kft-vel karöltve sikerült rendszeresíteni a mozielőadásokat a városban. Kéthetente van gyermek- és felnőtt előadás, illetve alkalmanként – kérésre – rendkívüli vetítések is vannak.

Rendszeresen helyet adunk a társintézmények rendezvényeinek, pártok, társadalmi szervezetek, egyesületek összejöveteleinek.

Hagyományos rendezvényünk a Szilveszteri batyus bál, a Megoldás Közhasznú Egyesülettel együttműködve szervezett Fogyatékkal Élők Megyei Színjátszó Találkozója, az Önkormányzattal közösen szervezett, kétévente megrendezett Beregi Ünnepi Hét. Új kezdeményezésként indult 2016-ban az általános iskolák kistérségi sakkversenye, melyet az IFI klub égisze alatt szervezünk.

Közreműködünk mások által szervezett visszatérő rendezvények szervezésében, lebonyolításában: Nemzetközi Zongoraverseny, Népi melódiák verseny, Országos Kollégiumi Találkozó, Területi Nyugdíjas Ki Mit Tud stb.

Közreműködünk az Önkormányzat által szervezett ünnepek, rendezvények szervezésében, a technikai feltételek biztosításában.

A látogatói létszám éves szinten összesen kb. 50-60.000 Fő.

Részt veszünk a rendezvénystruktúra megkonstruálásában, melynek keretében kialakul a városmarketing és a turizmus szempontjait is figyelembe vevő éves rendezvénynaplótár.

A meglévő rendezvények tapasztalatait figyelembe véve, esetleg némileg újra gondolva némileg bővíthető lenne a jelenlegi kínálat.

#### **Kiállítások:**

Kiállítótermünkben általában havonta egy kiállítás nyílik. Nagyobb ismertséggel rendelkező festők, grafikusok, szobrászok, fotóművészek mellett helyet kapnak a térség képző- és iparművészei is.

#### **Működő csoportok:**

A Liszt Ferenc Vegyeskar mellett egyre gyakrabban szólal meg a Vásárosnaményi Férfikar is. Sánta Miklós nyugdíjas igazgató vezetésével működik a Kertbarát Klub.

Mindhárom településrészen igen aktívan tevékenykedik a nyugdíjas klub.

Évente új bemutatóval jelentkezik az amatőr színjátszó csoport, a Kontársulat.

Hivatalosan nem szűnt meg, de újrászervezésre szorul a Városi Fúvószenekar. Ez csak a zeneiskola közreműködésével lehetséges.

Amatőr néptánc csoport is működik.

Amellett, hogy helyet biztosítunk a csoportok foglalkozásainak, részt veszünk a foglalkozások, szakmai és szabadidős kirándulások szervezésében, a csoportok egy részénél mi biztosítjuk a szakképzett vezetőt, oktatót.

Időszakosan működik a Versbarát Kör, külön a vitkai városrészen is..

Angol és orosz nyelvű társalgási körünk kisebb-nagyobb megszakításokkal szervezi találkozásait.

**Egyházak:**

Helyet biztosítunk néhány, állandó épülettel nem rendelkező egyház, felekezet rendszeres alkalmainak, időszakos előadásorozatoknak, zenei rendezvényeiknek. Emellett bizonyos egyházi rendezvényekhez – ilyen például a görög katolikusok jótékonyági bálja – is biztosítjuk a helyszínt.

**Civil szervezetek:**

A civil szervezetek rendezvényeinek igény szerint helyet biztosítunk, egy részüknek pedig konkrét, elsősorban adminisztrációs segítséget nyújtunk a működéshez. Vannak olyan egyesületek, amelyek a címünkre vannak bejegyezve.

**Oktatás:**

Vállalkozási formában nyelvoktatás, szakmát adó tanfolyamok, gépjárművezető tanfolyamok zajlanak az intézményben, illetve időszakosan nappali rendszerű képzések is folynak. Többször felvetődött, hogy érdemes lenne akkreditált felnőttképzési intézménnyé válni. Ez alapos megfontolást igényel, van benne kiaknázható lehetőség.

**Városi TV:**

Az adást továbbító technika és egy „stúdió” is intézményünkben nyert elhelyezést. Megfontolandó, hogy talán időszerű lenne továbblépni a rendszeresebb élő adások, hírműsorok, egy valódi, működő városi televízió irányába. ennek természetesen komoly anyagi feltételei vannak.

**Újság:**

A havonta megjelenő városi újság, az Új Beregi Élet szerkesztését a szerkesztőbizottság aktív közreműködésével végezzük.

## Beszámoló a Könyvtár szakmai munkájáról (2016)

A 2011-es felújítás alkalmával beépített ajtók alapozó festéssel vannak lefestve, ezeket kellene fedőfestékkel lefesteni.

Az udvar nyári foglalkozásokra alkalmas lenne, térkövezést kérnénk.

Dokumentum-beszerzés

### 2015

1.180.600 Ft – saját költségvetés

392.507 Ft – 2015. évi érdekeltségnövelő

### 2016

– saját költségvetés

– 2016. évi érdekeltségnövelő

A Balázs József Városi Könyvtár nyilvános könyvtári ellátást biztosító – az országos könyvtári rendszer részét képező – a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő települési könyvtár.

Az érvényben lévő Kulturális törvény (1997. évi CXL. törvény) III. részének I. fejezete meghatározza a nyilvános könyvtári ellátással kapcsolatos általános szabályokat és alapfeladatokat:

**54. § (1)** A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

- a) mindenki által használható és megközelíthető,
- b)<sup>99</sup> vezetője felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik és könyvtári szakembert alkalmaz,
- c) rendelkezik kizárólagosan könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel,
- d) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban tart nyitva,
- e) helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek,
- f) statisztikai adatokat szolgáltat,
- g) ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat,
- h)<sup>99</sup> elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

(2)<sup>100</sup> A nyilvános könyvtárakról a miniszter jegyzéket vezet.

(3)<sup>101</sup> A nemzeti könyvtár, a helyi önkormányzatok által fenntartott települési könyvtár, a megyei könyvtár, a 3. számú melléklet szerinti országos szakkönyvtár, továbbá az állami egyetem könyvtára nyilvános könyvtár, amely a fenntartónak az (1) bekezdésben foglaltak teljesítésére vonatkozó nyilatkozata, valamint a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló kormányrendeletben meghatározott adatok benyújtásával kerül be a nyilvános könyvtárak jegyzékébe.

(5)<sup>103</sup> Az (1) bekezdésben felsorolt követelmények betartását a miniszter ellenőrzi. Ha a könyvtár nem felel meg az (1) bekezdésben foglalt követelmények valamelyikének, a miniszter elrendeli a hiány pótlását, aminek

elmaradása esetén a könyvtárat törli a nyilvános könyvtárak jegyzékéből. Törvény az ellenőrzés lefolytatását - az érintett könyvtár megnevezésével - a fenntartó kérelméhez kötheti.

**55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:**

a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,

b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,

c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,

d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,

e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,

f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az Információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,

h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,

i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,

j) tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,

k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(1a) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, Internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

Alaptevékenységek ellátása, elemzése:

**1.) A lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, tanulásához, továbbképzéséhez, szakmai munkájához, az igényes szórakozáshoz szükséges dokumentumok, információk biztosítása.**

Az állománygyarapítás gyűjtőközi szabályzat alapján történik, ebben a település gazdasági helyzetének megfelelő, a társadalmi elvárásokhoz igazodó, felmerülő igényeknek megfelelő dokumentumokat rendelünk: könyveket, hangzó- és elektronikus dokumentumokat - szem előtt tartva az adott költségvetés kereteit.

Dokumentum-vásárlásra fordított összeg 2016-ban 1.392.000 Ft, ebből 1.000.000 Ft saját költségvetésből, 390.900 Ft érdekeltség-növelő támogatásból került felhasználásra.

Ezen kívül az NKA és a Márai program biztosít ingyenes könyvbeszerzési lehetőséget adott listákról.



### Kölcsönzői tevékenység

	Látogatók száma			Kölcsönzött dok-ok száma		
	Ifjúsági	Felnőtt	Összesen	Ifjúsági	Felnőtt	Összesen
2014	12 493	18 462	30 955	7 330	23 380	30 710
2015	11 152	13 705	24 857	10 830	23 458	34 268
2016						

Míg a látogatások és a beiratkozott olvasók száma csökkenő tendenciát mutat, a kölcsönzött dokumentumok száma folyamatosan növekszik.

2.) **Könyvtári anyagok helyben vagy otthoni használatát eredeti formában, vagy másolatban biztosítja.**

Könyvtári anyagaink helyben használatát bárkinek ellenszolgáltatás nélkül biztosítjuk, otthoni használatra a kölcsönzés és a fénymásolás ad lehetőséget.

Színes fénymásolásra A/3-as méretben is 2008. március óta van lehetőség, bevételeink nagy része ebből a tevékenységből származik.

### Helyben használt dokumentumok

ÉV	GYEREKKÖNYVTÁR	FELNŐTT KÖLCSÖNZŐ	ÖSSZESEN
2014	11 379	18 660	30 039
2015	9 213	14 589	23 802
2016			

3.) A könyvtár részt vesz a fiatalok könyv- és könyvtárhasználati ismereteinek gyarapításában, könyvtári foglalkozások, rendezvények szervezésével. Ennek érdekében szorosan együttműködik a város oktatási intézményeivel, elsősorban azok könyvtáraival.

2016. március 15-től a gyerekkönyvtáros tartós helyettesítésével Lénárt Tímea lett megbízva. Könyvtárosi tapasztalatait felhasználva az első perctől aktívan részt vesz a szakmai munkában, rendszeresen tart

könyvtári foglalkozásokat, iskolai órákat. 2016 őszén bevezettük, hogy bizonyos napokon a közfoglalkoztatásban alkalmazott dolgozók átkísérik az alsó tagozatos gyerekeket a délelőtti és délutáni órák közti szünetben. Erre azért van szükség, mert a tanító nem engedheti el egyedül a gyerekeket könyvtárba, és az egész napos oktatás miatt már az alsós gyerekek sem érnek rá könyvtárba járni, holott az olvasás megszerettetése 1-2. osztályban történik.

Általános-, és középiskolás osztályokat tanítási időben hetente fogadunk, hogy megismerjék a könyvtárat, és annak használatát. Óvodás csoportok is megfordulnak a gyermekrészlegben, ők verset, mesét hallgatnak, barátkoznak a könyvtári környezettel. Sok pedagógus tudja, hogy a színvonalas iskolai oktatás megköveteli a tananyagon túlmutató ismeretek bővítését. Egy-egy óra keretében foglalkozunk a könyvtárhasználati ismeretekkel. Ezeket az órákat a könyvtárosok tartják.

2016-ban: 2 óvodás csoport

23 általános iskola alsó tagozatos osztály vett részt gyermekkönyvtári foglalkozáson

4 középiskolai osztály könyvtárbevezető órája

5.) A könyvtár tevékenységét összehangolja más, közművelődési intézmények tevékenységével. Alaptevékenységének megvalósításához előadásokat, tanfolyamokat, szakköröket, vetélkedőket, táborokat, továbbképzéseket szervezhet.

Más közművelődési intézménnyel egy-egy pályázat keretében, vagy nagyobb eseménysorozat rendezése alkalmával együttműködünk. Ilyenek pl. a Beregi Ünnepi Hét, vagy a Könyvtári Napok stb.

2016-ban meghívott előadók voltak:

- Lakatos József előadása Lemberg, a templomok városa címmel
- Csujka Imre költészet napi előadása, vendég: Kürti László
- Kemény István és Kürti László költők beszélgetése

Ezek a rendezvények 20-100 főig terjedő közönséget vonzanak.

#### **Olvasókör:**

5 éve folyamatosan működik Badakné Péter Ildikó vezetésével felnőtt olvasókörünk, ahol a tagok közös elhatározással havonta elolvasnak, majd megbeszélnek egy-egy híres regényt. 2015-től középiskolás tanulók is részt vesznek a találkozásokon.

#### **Színfolt alkotókör:**

Szász-Sikó Dalma rajztanár vezetésével működik egy kreatív alkotókör, ahol különböző technikákat lehet kipróbálni, ajándéktárgyak, használati tárgyak készítése közben.

#### **Továbbképzés:**

2015-ben senki nem vett részt tanfolyamon, a továbbképzés 7 éves időszakára 2013-2014-ben uniós pályázat adott lehetőséget. Kiseb (egy napos) képzések a megyei könyvtárban zajlanak, melyekre igyekszünk eljutni.

### **Egyéb rendezvények:**

A 2014-ben lezárult TÁMOP 3.2.13. pályázatunk. A fenntartási időszakban Erdei Pálma Csodakunyhó klub foglalkozásai új első osztályos csoporttal, 8 alkalommal beindultak, és a 2. osztályosokat sem felejtettük el, Repeta klub néven 5 alkalommal olvasásfejlesztésük folytatódott.

Játékbarlang foglalkozások – személyiségfejlesztés társasjáték segítségével. Gyermekkönyvtárunk minden pénteken lehetőséget ad kisebb társaságok számára társasjátékok használatára.

### **2015-ben is megvalósult visszatérő rendezvényeink:**

- Internet fiesta – internetes szolgáltatások, számítógépes alkalmazások ismertetése,
- Költészet napi rendezvény
- Ki tud többet olvasni – olvasási verseny kicsiknek és nagyoknak
- Szeptember 30 – A magyar népmese napja - általános iskolásoknak meséltünk
- Októberi könyvtári napok
- Meseszán – meseíró verseny 18 éven aluliaknak

#### **6.) A könyvtár internet-hozzáférést biztosít az érdeklődők, használók részére.**

Internet szolgáltatásunk 1998 óta folyamatos. Minden beiratkozott olvasónak lehetőséget biztosítunk napi 1/4 óra ingyenes internet használatra. Jelenleg 5 számítógépen tudnak a felnőtt olvasók böngészni és letölteni, ezen kívül 3 gépet a földszinten helyeztünk el, hogy a gyerekek is használhassák.

Könyvtárunk eMagyarország Pont-ként is működik, három számítógépen óránként 100 Ft-ért lehet internetezni beiratkozástól függetlenül.

### **Elektronikus ügyintézés:**

Könyvtárosaink egyénre szabott segítséget nyújtanak a lakosság elektronikus ügyintézéséhez, levelezőprogramok használatához, adóbevallások programjának használatához, okmányirodai teendők elvégzéséhez.

A társadalmi egyenlőtlenségek csökkentését szolgálva itt juthatnak információhoz azok, akik még nem rendelkeznek otthoni internet eléréssel, illetve anyagi lehetőségeik eleve korlátozottak.

#### **7.) A könyvtár együttműködik más könyvtári és irodalmi szervezetekkel, így különösen:**

- a Magyar Könyvtári és Informatikai Szövetséggel,
- a Magyar Könyvtárosok Egyesületével,
- a Könyvtári Intézettel,
- a HUNGARNET Egyesülettel.
- a Szépírók Társaságával

#### **8.) Közösségi munka:**

Intézményünk, mint könyvtár 2011-ben regisztrált a Nemzeti Erőforrás Minisztérium által vezetett nyilvántartásba, ettől fogva gyakori a középiskolai tanulók jelentkezése közérdekű önkéntes munkára. Mintegy 10 középiskolával állunk szerződésben, 2015-ben is több diáknak adtunk lehetőséget, hogy a kötelező 50 órának nálunk dolgozhassák le egy részét. Így valósult meg pl. egy művészeti középiskolás diák vezetésével agyagozó táborunk, ahol 15 résztvevő tanulhatta meg a mesterfogásokat.

A felsorolt tevékenységek az alábbi körülmények között valósulnak meg:

#### **Épület:**

Az épület felújításakor nem volt lehetőség az udvar rendezésére, burkolására, 2016-ra ígéretet kaptunk az önkormányzat részéről beton térburkolat lerakására, mivel a nyári hónapokban a szabadban is lehetne foglalkozásokat tartani.

Az udvaron lévő öreg akác elszáradt ágainak levágása többszöri kérés ellenére 2015-ben is elmaradt, 2016-ban nagyon fontos lenne a balesetveszélyessé vált ágak eltávolítása.

Raktározási gondjaink a Szilva-fürdőben elhelyezett könyveket érintik, az új beszerzések miatt lényegesen több helyre lenne szükség és sokkal kisebb távolságra lenne ideális.

#### **Bútorok és eszközök, informatikai háttér:**

A könyvtárban néhány ülőbútor a 70-es éveket idézi, ideje lenne cserélni őket.

Számítógépparkunk (melynek nagy része a 2010-es TIOP pályázat útján került hozzánk) 11 gépből 5 munkaállomás. A gépekhez van A3-as szkennerek, és három nyomtatónk. Ezek a gépek mind elavultak, cserére szorulnak.

Az épületen belül ingyenes Wifi áll a látogatók rendelkezésére.

A könyvtár a használó-központúság szellemében a lakóhelytől, településtípustól, könyvtári épülettől és a nyitvatartási időtől függetlenül hozzáférést biztosít az információkhoz és adatokhoz, másrészt a könyvtári szolgáltatások jelentős részéhez. Ennek érdekében honlapot működtet, melyen elérhető a könyvtári adatbázis mindenki által kereshető felülete. A HunTéka nevű magyar fejlesztésű integrált könyvtár szoftver minden igényt kielégítő szolgáltatásainak köszönhetően a világ bármely tájáról megtudhatjuk, hogy egy adott dokumentum része-e az állománynak, példányadatait nézve pedig az is kiderül, hogy épp kölcsönzés alatt áll-e, és mikor jár le a kölcsönzési határidő, vagy benn található a könyvtárban. A lekérdező felület előnye, hogy minden szolgáltató-helyen meglévő dokumentum látható interneten, sőt a beiratkozott olvasók bizonyos tranzakciókat otthonról tudnak végezni személyes azonosító és jelszó használatával. Honlapunk címe: [www.vknamenye.hu](http://www.vknamenye.hu), az online katalógus elérhetősége pedig: <http://hunteka.asp.hunteka.hu/beregi/>

#### **Személyi feltételek, szakmai munka és nyitvatartási idő:**

A 2015-ben 5 felsőfokú végzettséggel rendelkező szakalkalmazottal és egy takarítóval működött a könyvtár. Mindannyian közalkalmazottak. Az 540 m<sup>2</sup>-es épület rendben tartása mellett a gyermekkönyvtári fegyelem biztosításában is részt vesz a kisegítő személyzet.

A nyitvatartási idő 2014. december 29-én hatályba lépett kötelezettség miatt heti 44 óra. Július-augusztus kivételével a szombati napokon 9-13-ig ügyeleti szinten tartunk nyitva. A kötelező munkaidőn felül ledolgozott szombati órákért egy szabadnap jár.

Évek óta dolgoznak nálunk közcélú foglalkoztatottak, ők ketten az adminisztrációs munkákban, a fénymásolásban, gyermekkönyvtári foglalkozások technikai előkészítésében, a könyvek költöztetésében is részt vesznek.

### **Szakértői ellenőrzés, 2015. október:**

Dr. Virágos Márta könyvtári szakértő ellenőrizte az intézményt. A vizsgálat célja képet adni a nyilvános könyvtári alapkövetelmények és alapfeladatok teljesítéséről, és a fenntartói nyilatkozatban vállaltak megvalósításáról.

Az alapidokumentumok és a működés megfelelősége mellett a szakértő véleményében kiemelte, hogy az integrált intézményen belül a könyvtári szakrészleg vezetőjének megbízását. Polgármester Úrnak külön is jelezte, hogy „A könyvtár szakmai vezetőjének Fejes Csillának jelenleg nincs vezetői megbízása, bár a könyvtár munkájának gyakorlati szervezéséért kap pótlékot. Javasolnám ennek a kérdésnek olyan irányú rendezését, hogy külön feladatként kapjon megbízást a szakmai részleg vezetésére, ami jogilag rendezné a helyzetet.”

Vezetői megbízást azóta sem kaptam.

### **A Könyvtári Szolgáltató Rendszerről:**

2015 volt az utolsó év, amikor a kistérségünkbe tartozó falvak könyvtári ellátásához a Móricz Zsigmond Megyei Könyvtár feladatrendszeréből részt vállalhattunk. A könyvtári szolgáltatóhelyek fejlesztését a települések vezetőinek bevonásával tovább folytattuk, XXI. századnak megfelelő körülményeket teremtve az információhoz, könyvekhez jutás érdekében. Az aktív szabadidő eltöltéséhez több településen (Aranyosapáti, Gyüre, Kisvarsány, Gulács és Jánd) új szolgáltatóhelyek alakultak ki, vagy új bútorok készültek.

A megyei könyvtár által kifizetett összegből 2 fő felsőfokú végzettségű könyvtárost szerettünk volna egész évben alkalmazni, de mivel az ÁFA befizetése ránk hárult, így az egyik könyvtárost már csak fél évig tudtuk foglalkoztatni. Az ő feladatuk a kistépülések számára a dokumentumok rendelése, állományba vétele, feldolgozása és kiszállítása volt. Kapcsolatot tartottak a települések könyvtárosaival, segítettek az elavult állományrészek selejtezését, évenként 4 könyvtári rendezvény megszervezését és lebonyolítását.

2016-tól ez a feladat megszűnt számunkra, a megyei könyvtár nem köt szerződést kistérségi ellátási feladatok koordinálására városi könyvtárakkal.

Fejes Csilla

könyvtárvezető

**Tisztelettel kérem beszámolómnak megtárgyalását és elfogadását!**

**Vásárosnamény, 2017. április 18.**

